

COMUNE DI BRENZONE



Spazio riservato al n° di protocollo	Marca da bollo € 16,00
--------------------------------------	------------------------

Spett. Comune di Brenzone sul Garda
Ufficio SERVIZI CIMITERIALI
Via XX Settembre n. 8
37010 Brenzone sul Garda (VR)

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione per lavorazione in cimitero comunale (ai sensi artt. 35 – 43 – 46 – 88 Regolamento cimiteriale comunale).

il/la sottoscritto/a:

cognome _____ nome _____ nato/a il _____

a _____ prov. _____ tel. _____

abitante in via/piazza/loc. _____ n. _____ comune _____

CAP _____ prov. _____;

codice fiscale _____;

in qualita' di coniuge figlio/a parente piu' prossimo avente diritto altro _____

del/la defunto/a (in caso di sepoltura privata plurima indicare i dati del manufatto/intestatario):

cognome _____ nome _____

deceduto/a il _____ nel comune di _____

cimitero di _____ data sepoltura _____ sepolcro n° progr. _____

tipo manufatto:

fossa inumazione loculo celletta sepoltura privata altro _____

reparto/campo n° _____;

VISTE le prescrizioni vigenti in ambito di Edilizia Cimiteriale **CHIEDE** l'autorizzazione per procedere alla seguente lavorazione:

- apposizione di lapide con copritomba in sostituzione del cippo provvisorio sulle tombe del campo comune di inumazione;
- apposizione di lapide senza copritomba in sostituzione del cippo provvisorio sulle tombe del campo comune di inumazione;
- lavorazione delle lastre di chiusura di cellette ossario/cinerarie loculi;
- posa di lastre di chiusura di cellette ossario/cinerarie loculi;
- posa di leggjo su sepolture private;
- manutenzione straordinaria - esterna interna di sepoltura privata;
- altro _____;

come dettagliatamente indicato nell'allegato elaborato che costituisce parte integrante della presente richiesta:

Con la presente autorizzo inoltre la ditta _____ con sede in _____

via/loc. _____ n. _____, C.F./P.IVA. _____

ad effettuare le lavorazioni sopracitate ed al disbrigo di tutte le pratiche amministrative relative alle lavorazioni stesse.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si autorizza espressamente ogni necessario e opportuno trattamento dei dati di cui sopra per i fini inerenti e conseguenti l'accoglimento della presente richiesta.

BRENZONE sul GARDA li _____

IL RICHIEDENTE

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA ESECUTRICE

_____ FIRMA _____

_____ TIMBRO E FIRMA _____

Allegati:

- 1) disegno (n.b. per i monumenti a terra max 1.60 x 0.65 – h 1.00 da terra): **indicare anche il materiale, la lavorazione e la tipologia di accessori;**
- 2) attestazione versamento tassa di concessione (solo per monumenti a terra);
- 3) copia carta d'identità del richiedente;
- 4) copia codice fiscale del richiedente.

=====

Spazio riservato al nulla osta dell'Ufficio Tecnico:

COMUNE DI BRENZONE



Visto, si autorizza come da istanza e disegno.

Brenzone, _____

Prot. n° _____ anno _____

**Il Responsabile del Settore Edilizia Pubblica
e Manutenzione del Patrimonio
Geom. Isotta Alessandro**

Marca da bollo € 16,00